

Приложение 1 к приказу
от 07.05.18 № 12-15сч7-11-110/18

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе МБДОУ № 47 «Гусельки»**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда заместителя заведующего по УВР	Методика расчета значений показателей	Бал
1. Развитие кадрового потенциала.	1.1. Участие в профессиональных конкурсах.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> качественная подготовка педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах (в т.ч. конкурсов авторских программ) не ниже муниципального уровня. <u>Источник информации:</u> ежеквартальный отчет о достижениях педагогического коллектива, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.2. Успешное прохождение аттестации на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие в отчетном периоде случаев несоответствия работников ОУ квалификационным категориям или занимаемой должности. <u>Источник информации:</u> отчет, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.3. Методическое сопровождение педагогических кадров.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> сопровождение педагогов при разработке рабочих программ, материалов УМК, авторских программ, подготовка к выступлениям и публикациям педагога. <u>Источник информации:</u> отчет, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.4. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя не ниже муниципального уровня. <u>Источник информации:</u> сертификат, удостоверение, свидетельство. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.5. Представление опыта работы.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях не ниже муниципального уровня или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования не менее 2 мероприятий (2 публикаций). <u>Источник информации:</u> свидетельство о публикации, сертификаты, скан копия статьи из периодических изданий. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
2. Соответствие условий требованиям ФГОС.	2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом:</u> 1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума; 2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;	Да – 1 Нет - 0

		3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования. <u>Источник информации:</u> анализ методической работы за год. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	
	2.2. Обеспечение индивидуализации образования.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом:</u> реализация в учреждении индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ дошкольного образования, выполнение рекомендаций индивидуальной программы реабилитации, обеспечение качественного ведения индивидуальных карт развития воспитанников. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников.	3.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> специалист по охране труда. <u>Источник информации:</u> акты о несчастном случае с обучающимися (форма Н-2). <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
4. Реализация образовательных программ.	4.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших ОПДО.	<u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%. <u>Источник информации:</u> отчет, анализ. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	4.2. Не менее 70 % воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития.	<u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%. <u>Источник информации:</u> отчет, анализ. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	4.3. Охват не менее 50 % воспитанников ДОУ дополнительными образовательными услугами.	<u>Порядок расчета:</u> 100/ численность воспитанников групп (от 3 до 7 лет) * на численность воспитанников, зачисленных на ДОП на 31.05. = 50%.	Да – 1 Нет - 0
	4.4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации ОПДО. <u>Источник информации:</u> сценарии, регистрационные листы, локальные акты. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
5. Работа с одаренными детьми.	5.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей не ниже муниципального уровня.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей не ниже муниципального уровня. <u>Источник информации:</u> грамоты, сертификаты, дипломы, приказы, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0

	дожественной, естественнонаучной и технической направленностей.		
6. Организация эффективной физкультурной работы.	6.1. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий (включая сдачу нормативов ГТО) не ниже муниципального уровня. <u>Источник информации:</u> грамоты, сертификаты, дипломы, приказы, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
7. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг.	7.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых услуг при охвате не менее 45% участников.	<u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u> исполнение данного показателя в оценке <u>эффективности деятельности образовательного учреждения.</u>	Да – 1 Нет - 0
8. Информационная открытость.	8.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, не менее 3 мероприятий (информационных материалов о жизни группы) в год. <u>Источник информации:</u> скриншот страницы сайта ОО. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	8.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> предоставление не менее 5-ти информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях воспитанников образовательного учреждения для размещения на официальном интернет портале ДО Администрации города «Образование Сургу́та» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургу́та «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/). <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	8.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий (конференций, семинаров, выставок, собраний и др. мероприятий) связанных с основной деятельностью учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний при подготовке и проведении мероприятий (конференций, семинаров, выставок, собраний и др. мероприятий) связанных с основной деятельностью учреждения. <u>Источник информации:</u> локальный Акт, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
9. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства.	9.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 1) отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства. 2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторинга), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	9.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0

10. Исполнительская дисциплина.	10.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение и внутренней документации.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно. <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
ИТОГО			21 б.

Заместитель заведующего по УВР _____ // _____
« _____ » _____

Приложение 2 к приказу
от 07.05.18 № 12-Всч4-11-110/18

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
старшего воспитателя МБДОУ № 47 «Гусельки»**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда старшего воспитателя	Методика расчета значений показателей	Бал
1. Развитие кадрового потенциала.	1.1. Участие в профессиональных конкурсах.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> качественная подготовка педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах (в т.ч. конкурсов авторских программ) не ниже муниципального уровня. <u>Источник информации:</u> ежеквартальный отчет о достижениях педагогического коллектива, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.2. Успешное прохождение аттестации на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие в отчетном периоде случаев несоответствия работников ОУ квалификационным категориям или занимаемой должности. <u>Источник информации:</u> отчет, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.3. Методическое сопровождение педагогических кадров.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> сопровождение педагогов при разработке рабочих программ, материалов УМК, авторских программ, подготовка к выступлениям и публикациям педагога. <u>Источник информации:</u> отчет, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.4. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя не ниже муниципального уровня. <u>Источник информации:</u> сертификат, удостоверение, свидетельство. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.5. Представление опыта работы.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях не ниже муниципального уровня или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования не менее 2 мероприятий (2 публикаций). <u>Источник информации:</u> свидетельство о публикации, сертификаты, скан копия статьи из периодических изданий. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
2. Соответствие условий требованиям ФГОС.	2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом:</u> 1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума; 2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ; 3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования.	Да – 1 Нет - 0

		<u>Источник информации:</u> анализ методической работы за год. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	
	2.2. Обеспечение индивидуализации образования.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом:</u> реализация в учреждении индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ дошкольного образования, выполнение рекомендаций индивидуальной программы реабилитации, обеспечение качественного ведения индивидуальных карт развития воспитанников. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
3.Создание условий для сохранения здоровья воспитанников.	3.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> специалист по охране труда. <u>Источник информации:</u> акты о несчастном случае с обучающимися (форма Н-2). <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
4.Реализация образовательных программ.	4.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших ОПДО.	<u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%. <u>Источник информации:</u> отчет, анализ. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	4.2. Не менее 70 % воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития.	<u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%. <u>Источник информации:</u> отчет, анализ. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	4.3. Охват не менее 50 % воспитанников ДОО дополнительными образовательными услугами.	<u>Порядок расчета:</u> 100/ численность воспитанников групп (от 3 до 7 лет) * на численность воспитанников, зачисленных на ДОП на 31.05. = 50%.	Да – 1 Нет - 0
	4.4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации ОПДО. <u>Источник информации:</u> сценарии, регистрационные листы, локальные акты. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
5. Работа с одаренными детьми.	5.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей не ниже муниципального уровня. <u>Источник информации:</u> грамоты, сертификаты, дипломы, приказы, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0

6. Организация эффективной физкультурной работы.	6.1. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий (включая сдачу нормативов ГТО) не ниже муниципального уровня. <u>Источник информации:</u> грамоты, сертификаты, дипломы, приказы, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
7. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг.	7.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников.	<u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u> исполнение данного показателя в оценке <u>эффективности деятельности образовательного учреждения.</u>	Да – 1 Нет - 0
8. Информационная открытость.	8.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, не менее 3 мероприятий (информационных материалов о жизни группы) в год. <u>Источник информации:</u> скриншот страницы сайта ОО. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	8.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> предоставление не менее 5-ти информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях воспитанников образовательного учреждения для размещения на официальном интернет портале ДО Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/). <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	8.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний при подготовке и проведении мероприятий (конференций, семинаров, выставок, собраний и др. мероприятий) связанных с основной деятельностью учреждения. <u>Источник информации:</u> локальный Акт, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
9. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства.	9.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 3) отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства. 4) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторинга), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	9.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0

10. Исполнительская дисциплина.	10.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение и внутренней документации.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно. <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
ИТОГО			21 б.

Старший воспитатель _____ // _____
« _____ » _____

Приложение 3 к приказу
от 07.05.18 № 12-БС/18-11-110/18

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
воспитателей МБДОУ № 47 «Гусельки»**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда воспитателей	Методика расчета значений показателей	Бал
1. Развитие кадрового потенциала.	1.1. Участие в профессиональных конкурсах.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> победитель и призер в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и/или участие не ниже муниципального уровня не менее 1 конкурса. <u>Источник информации:</u> ежеквартальный отчет о достижениях педагогического коллектива, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше. <u>Источник информации:</u> сертификат, удостоверение, свидетельство, локальный Акт ОО, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.3. Представление опыта работы.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования не менее 2 мероприятия (2 публикации). <u>Источник информации:</u> свидетельство о публикации, сертификаты, скан копия статьи из периодических изданий, локальный Акт ОО, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении). <u>Источник информации:</u> план работы, анализ, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
2. Соответствие условий требованиям ФГОС.	2.1. Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС дошкольного образования.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний по результатам смотров-конкурсов, тематических проверок, проводимых в образовательной организации. <u>Источник информации:</u> служебная записка, локальный Акт ОО. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Периодичность:</u> ежегодно за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	2.2. Обеспечение индивидуализации образования.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом:</u> ведет качественно индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированные образовательные программы дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. <u>Источник информации:</u> служебная записка, локальный Акт ОО. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0

3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников.	3.1. Не более 22*к дней, пропущенных воспитанниками группы по болезни, в расчете на 1 ребенка.	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> медицинские работники, делопроизводитель.</p> <p><u>Источник информации:</u> табеля посещаемости.</p> <p><u>Порядок расчёта:</u> количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни за учебный год / среднегодовая численность воспитанников группы, то есть сумма численности контингента группы на 1-ое рабочее число месяца, деленное на число отработанных группой месяцев. Коэффициент к устанавливается учреждением в зависимости от среднего возраста воспитанников группы и может быть увеличен для вновь сформированных групп.</p> <p><i>Например: 6 лет и старше – 0,40;</i> <i>5 – 6 лет – 0,60; 4 – 5 лет – 0,85;</i> <i>3 – 4 года – 1,00; до 3 лет – 1,25.</i></p>	Да – 1 Нет – 0
	3.2. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> специалист по охране труда.</p> <p><u>Источник информации:</u> акты о несчастном случае с обучающимися (форма Н-2).</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	Да – 1 Нет – 0
4. Реализация образовательных программ.	4.1. Реализация образовательной программы в 100 % объеме.	<p><u>Источник информации:</u> журнал учета времени, затраченного на реализацию ОПДО в НОД и режимных моментов.</p> <p><u>Условия, при которых показатель считается достигнутым</u> – 100% объем выполнения ОПДО.</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	Да – 1 Нет – 0
	4.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации ОПДО.</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> сценарии, регистрационные листы, локальные акты, служебная записка.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	Да – 1 Нет – 0
5. Работа с одаренными детьми // Организация адаптационного периода.	5.1. Наличие воспитанников – победителей, призеров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей. // В группах до 3 лет, обеспечение необходимых условий для адаптации детей раннего возраста к условиям ДООУ.	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – победителей, призеров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей не ниже муниципального уровня.</p> <p><u>Источник информации:</u> грамоты, сертификаты, дипломы, приказы, служебная записка.</p> <p>//</p> <p><u>Источник информации:</u> листы адаптации, отчеты педагога-психолога, служебная записка.</p> <p><u>Условия, при которых показатель считается достигнутым</u> - отсутствие воспитанников в возрасте до 3-х лет с тяжелой степенью адаптации к условиям образовательного учреждения.</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	Да – 1 Нет – 0
	6.1. Обеспечение актуальности информации,	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по</p>	Да – 1 Нет – 0

6. Информационная открытость.	размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения.	своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, не менее 3 мероприятий (информационных материалов о жизни группы) в год. <u>Источник информации:</u> скриншот страницы сайта ОО, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	
	6.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие положительных отзывов родителей о деятельности педагога (на официальном сайте ОО, других интернет-порталах, благодарственные письма). <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет – 0
	6.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе. Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. <u>Источник информации:</u> локальный Акт, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет – 0
7. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства.	7.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга. <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет – 0
	7.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет – 0
8. Исполнительская дисциплина	8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение и внутренней документации.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно. <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет – 0
ИТОГО			17 б.

Педагогический работник _____ // _____
Заместитель заведующего по УВР _____ // _____
Старший воспитатель _____ // _____
« » _____

Приложение 4 к приказу
от 07.05.18 № 12-НС/18-11-110/18

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
инструктора по физической культуре МБДОУ № 47 «Гусельки»**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда инструктора по физической культуре	Методика расчета значений показателей	Бал
1. Развитие кадрового потенциала.	1.1. Участие в профессиональных конкурсах.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> победитель и призер в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и/или участие не ниже муниципального уровня не менее 1 конкурса. <u>Источник информации:</u> ежеквартальный отчет о достижениях педагогического коллектива, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше. <u>Источник информации:</u> сертификат, удостоверение, свидетельство, локальный Акт ОО, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.3. Представление опыта работы.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования не менее 2 мероприятия (2 публикации). <u>Источник информации:</u> свидетельство о публикации, сертификаты, скан копия статьи из периодических изданий, локальный Акт ОО, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении). <u>Источник информации:</u> план работы, анализ, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
2. Соответствие условий требованиям ФГОС.	2.2. Обеспечение индивидуализации образования.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом:</u> ведет качественно индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированные образовательные программы дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников.	3.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образования.	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> специалист по охране труда. <u>Источник информации:</u> акты о несчастном случае с обучающимися (форма Н-2). <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0

	вательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.		
4. Реализация образовательных программ.	4.1. Реализация образовательной программы в 100 % объеме.	<u>Источник информации:</u> журнал учета времени, затраченного на реализацию ОПДО в НОД и режимных моментов. <u>Условия, при которых показатель считается достигнутым</u> – 100% объем выполнения ОПДО. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	4.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации ОПДО. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Источник информации:</u> сценарии, регистрационные листы, локальные акты, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
5. Организация эффективной физкультурной работы.	5.1. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий (включая сдачу нормативов ГТО) на уровне образовательного учреждения и выше. <u>Источник информации:</u> грамоты, сертификаты, дипломы, приказы. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
6. Информационная открытость.	6.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, не менее 3 мероприятий (информационных материалов о жизни группы) в год. <u>Источник информации:</u> скриншот страницы сайта ОО, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	6.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие положительных отзывов родителей о деятельности педагога (на официальном сайте ОО, других интернет-порталах, благодарственные письма). <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	6.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе. Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. <u>Источник информации:</u> локальный Акт, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
7. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ.	7.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга. <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0

ного учреждения требованиям законодательства.	7.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
8. Исполнительская дисциплина.	8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение и внутренней документации.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно. <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
ИТОГО			15 б.

Педагогический работник _____ //

Заместитель заведующего по УВР _____ //

Старший воспитатель _____ //

« ____ » _____

Приложение 5 к приказу
от 07.05.18 № 12-18сч-11-110/18

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
музыкального руководителя МБДОУ № 47 «Гусельки»**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда музыкального руководителя	Методика расчета значений показателей	Бал
1. Развитие кадрового потенциала.	1.1. Участие в профессиональных конкурсах.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> победитель и призер в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и/или участие не ниже муниципального уровня не менее 1 конкурса. <u>Источник информации:</u> ежеквартальный отчет о достижениях педагогического коллектива, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше. <u>Источник информации:</u> сертификат, удостоверение, свидетельство, локальный Акт ОО, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.3. Представление опыта работы.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования не менее 2 мероприятия (2 публикации). <u>Источник информации:</u> свидетельство о публикации, сертификаты, скан копия статьи из периодических изданий, локальный Акт ОО, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении). <u>Источник информации:</u> план работы, анализ, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
2. Соответствие условий требованиям ФГОС.	2.2. Обеспечение индивидуализации образования.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом:</u> ведет качественно индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированные образовательные программы дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников.	3.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образования.	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> специалист по охране труда. <u>Источник информации:</u> акты о несчастном случае с обучающимися (форма Н-2). <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0

	вального процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.		
4. Реализация образовательных программ.	4.1. Реализация образовательной программы в 100 % объеме.	<p><u>Источник информации:</u> журнал учета времени, затраченного на реализацию ОПДО в НОД и режимных моментов.</p> <p><u>Условия, при которых показатель считается достигнутым</u> – 100% объем выполнения ОПДО.</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	Да – 1 Нет - 0
	4.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации ОПДО.</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> сценарии, регистрационные листы, локальные акты, служебная записка.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	Да – 1 Нет - 0
5. Работа с одаренными детьми.	5.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей.	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей не ниже муниципального уровня.</p> <p><u>Источник информации:</u> грамоты, сертификаты, дипломы, приказы, служебная записка.</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	Да – 1 Нет - 0
6. Информационная открытость.	6.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения.	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, не менее 3 мероприятий (информационных материалов о жизни группы) в год.</p> <p><u>Источник информации:</u> скриншот страницы сайта ОО, служебная записка.</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	Да – 1 Нет - 0
	6.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения.	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие положительных отзывов родителей о деятельности педагога (на официальном сайте ОО, других интернет-порталах, благодарственные письма).</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	Да – 1 Нет - 0
	6.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий.	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе. Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие.</p> <p><u>Источник информации:</u> локальный Акт, служебная записка.</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	Да – 1 Нет - 0

7. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства.	7.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга. <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	7.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
8. Исполнительская дисциплина.	8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение и внутренней документации.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно. <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
ИТОГО			15 б.

Педагогический работник _____ // _____
 Заместитель заведующего по УВР _____ // _____
 Старший воспитатель _____ // _____
 « ____ » _____

Приложение 6 к приказу
от 07.05.18 № 12-5047-11-110/18

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагога ДО (бюджет, внебюджет)
МБДОУ № 47 «Гусельки»**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда педагога ДО (бюджет, внебюджет)	Методика расчета значений показателей	Бал
1. Развитие кадрового потенциала.	1.1. Участие в профессиональных конкурсах.	Условие, при котором показатель считается достигнутым: победитель и призер в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и/или участие не ниже муниципального уровня не менее 1 конкурса. Источник информации: ежеквартальный отчет о достижениях педагогического коллектива, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы. Период: за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций.	Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше. Источник информации: сертификат, удостоверение, свидетельство, локальный Акт ОО. Период: за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.3. Представление опыта работы.	Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования не менее 2 мероприятия (2 публикации). Источник информации: свидетельство о публикации, сертификаты, скан копия статьи из периодических изданий, локальный Акт ОО. Период: за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе.	Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении). Источник информации: план работы, анализ. Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. Период: за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
2. Соответствие условий требованиям ФГОС.	2.1. Обеспечение индивидуализации образования.	Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом: ведет качественно индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированные образовательные программы дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. Период: за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников.	3.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения	Ответственный за предоставление информации: специалист по охране труда. Источник информации: акты о несчастном случае с обучающимися (форма Н-2). Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. Период: за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0

	прав несовершеннолетних.		
4. Реализация образовательных программ.	4.1. Не менее 100 % воспитанников успешно освоивших дополнительные общеразвивающие программы.	Порядок расчета: (численность воспитанников, успешно освоивших программу / численность воспитанников на конец учебного года) * 100%.	Да – 1 Нет - 0
	4.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 1 ого информационного мероприятия, способствующего активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Источник информации:</u> сценарии, регистрационные листы, локальные акты. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
5. Работа с одаренными детьми.	5.1. Наличие воспитанников – победителей, призеров и лауреатов конкурсных мероприятий и соревнований.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – победителей, призеров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей не ниже муниципального уровня. <u>Источник информации:</u> грамоты, сертификаты, дипломы, приказы. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
6. Информационная открытость.	6.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, не менее 1 мероприятия (информационных материалов по направлению ДОП) в год. <u>Источник информации:</u> скриншот страницы сайта ОО. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	6.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие положительных отзывов родителей о деятельности педагога (на официальном сайте ОО, других интернет-порталах, благодарственные письма). <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	6.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе. Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. <u>Источник информации:</u> локальный Акт. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
7. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ.	7.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга. <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0

ного учреждения требованиям законодательства.	7.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
8. Исполнительская дисциплина.	8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение и внутренней документации.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно. <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
ИТОГО			15 б.

Педагогический работник _____ // _____
Заместитель заведующего по УВР _____ // _____
Старший воспитатель _____ // _____
« _____ » _____

Приложение 7 к приказу
от 04.05.18 № 47-11-110/18

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
учителя- логопеда МБДОУ № 47 «Гусельки»**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда учителя-логопеда	Методика расчета значений показателей	Бал
1. Развитие кадрового потенциала.	1.1. Участие в профессиональных конкурсах.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> победитель и призер в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и/или участие не ниже муниципального уровня не менее 1 конкурса. <u>Источник информации:</u> ежеквартальный отчет о достижениях педагогического коллектива, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше. <u>Источник информации:</u> сертификат, удостоверение, свидетельство, локальный Акт ОО, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.3. Представление опыта работы.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования не менее 2 мероприятия (2 публикации). <u>Источник информации:</u> свидетельство о публикации, сертификаты, скан копия статьи из периодических изданий, локальный Акт ОО, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении). <u>Источник информации:</u> план работы, анализ, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
2. Соответствие условий требованиям ФГОС.	2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом:</u> 1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума; 2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ; 3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования. <u>Источник информации:</u> служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0

	2.2. Обеспечение индивидуализации образования.	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом:</u> ведет качественно индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированные образовательные программы дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации.</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка.</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	<p>Да – 1 Нет - 0</p>
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников.	3.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> специалист по охране труда.</p> <p><u>Источник информации:</u> акты о несчастном случае с обучающимися (форма Н-2).</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	<p>Да – 1 Нет - 0</p>
4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью.	4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью).	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> председатель ПМПк.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	<p>Да – 1 Нет - 0</p>
5. Реализация образовательных программ.	5.1. Не менее 70 % воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития.	<p><u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%.</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчет, анализ, служебная записка.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	<p>Да – 1 Нет - 0</p>
	5.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации ОПДО.</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> сценарии, регистрационные листы, локальные акты, служебная записка.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	<p>Да – 1 Нет - 0</p>
6. Информационная открытость.	6.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения.	<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, не менее 3 мероприятий (информационных материалов о жизни группы) в год.</p> <p><u>Источник информации:</u> скриншот страницы сайта ОО.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	<p>Да – 1 Нет - 0</p>

	6.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие положительных отзывов родителей о деятельности педагога (на официальном сайте ОО, других интернет-порталах, благодарственные письма). <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	6.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе. Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. <u>Источник информации:</u> локальный Акт. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
7. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства.	7.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга. <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	7.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
8. Исполнительская дисциплина.	8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение и внутренней документации.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно. <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
ИТОГО			16 б.

Педагогический работник _____ // _____
 Заместитель заведующего по УВР _____ // _____
 Старший воспитатель _____ // _____
 « _____ » _____

Приложение 8 к приказу
от 07.05.18 № 12-10047-11-110/18

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
педагога-психолога МБДОУ № 47 «Гусельки»**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда Педагога-психолога	Методика расчета значений показателей	Бал
1. Развитие кадрового потенциала.	1.1. Участие в профессиональных конкурсах.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> победитель и призер в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и/или участие не ниже муниципального уровня не менее 1 конкурса. <u>Источник информации:</u> ежеквартальный отчет о достижениях педагогического коллектива, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше. <u>Источник информации:</u> сертификат, удостоверение, свидетельство, локальный Акт ОО, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.3. Представление опыта работы.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования не менее 2 мероприятия (2 публикации). <u>Источник информации:</u> свидетельство о публикации, сертификаты, скан копия статьи из периодических изданий, локальный Акт ОО, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении). <u>Источник информации:</u> план работы, анализ, служебная записка. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
2. Соответствие условий требованиям ФГОС.	2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом:</u> 1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума; 2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ; 3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0

	2.2. Обеспечение индивидуализации образования.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом:</u> ведет качественно индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированные образовательные программы дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
3.Создание условий для сохранения здоровья воспитанников.	3.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> специалист по охране труда. <u>Источник информации:</u> акты о несчастном случае с обучающимися (форма Н-2). <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
4.Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью.	4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью).	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> председатель ПМПк. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
5.Реализация образовательных программ.	5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших ОПДО.	<u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Источник информации:</u> отчет, анализ. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	5.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации ОПДО. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Источник информации:</u> сценарии, регистрационные листы, локальные акты, служебная записка. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
6. Информационная открытость.	6.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, не менее 3 мероприятий (информационных материалов о жизни группы) в год. <u>Источник информации:</u> скриншот страницы сайта ОО. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	6.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие положительных отзывов родителей о деятельности педагога (на официальном сайте ОО, других интернет-порталах, благодарственные письма). <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР.	Да – 1 Нет - 0

		Период: за предшествующий учебный год.	
	6.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий.	Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе. Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. Источник информации: локальный Акт. Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. Период: за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
7. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства.	7.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ.	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга. Источник информации: акты проверок, результаты мониторинга. Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. Период: за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	7.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей.	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. Период: за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
8. Исполнительская дисциплина.	8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение и внутренней документации.	Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно. Источник информации: акты проверок, результаты мониторинга, служебная записка. Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. Период: за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
ИТОГО			17 б.

Педагогический работник _____ // _____
 Заместитель заведующего по УВР _____ // _____
 Старший воспитатель _____ // _____
 « ____ » _____