

Приложение 5 к приказу

от 17.09.2017 № 12-20247-16-24/17

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
воспитателей групп старшего дошкольного возраста (6-7) лет МБДОУ № 47 «Гусельки»**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда воспитателей	Методика расчета значений показателей	Бал
1. Развитие кадрового потенциала.	1.1. Участие в профессиональных конкурсах.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> победитель и призер в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и/или участие не ниже муниципального уровня не менее 1 конкурса. <u>Источник информации:</u> ежеквартальный отчет о достижениях педагогического коллектива, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет – 0
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше. <u>Источник информации:</u> сертификат, удостоверение, свидетельство, локальный Акт ОО. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет – 0
	1.3. Представление опыта работы.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования не менее 2 мероприятия (2 публикации). <u>Источник информации:</u> свидетельство о публикации, сертификаты, скан копия статьи из периодических изданий, локальный Акт ОО. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет – 0
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении). <u>Источник информации:</u> план работы, анализ. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет – 0
2. Соответствие условий требованиям ФГОС.	2.1. Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС дошкольного образования.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний по результатам смотров-конкурсов, тематических проверок, проводимых в образовательной организации. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Периодичность:</u> ежегодно за предшествующий учебный год	Да – 1 Нет – 0
	2.2. Обеспечение индивидуализации образования.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом:</u> ведет качественно индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированные образовательные программы дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет – 0

3.Создание условий для сохранения здоровья воспитанников.	3.1. Индекс здоровья воспитанников не менее $1 * f$ (15 дней).	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> медицинские работники, делопроизводитель.</p> <p><u>Источник информации:</u> табеля посещаемости.</p> <p><u>Порядок расчета:</u> численность воспитанников, не имеющих пропусков по болезни / среднегодовая численность воспитанников группы, то есть сумма численности контингента группы на 1-ое рабочее число месяца, деленное на число отработанных группой месяцев.</p> <p>Коэффициент f устанавливается в зависимости от среднего возраста воспитанников группы и может быть снижен для вновь сформированных групп.</p> <p><i>Например: 6 лет и старше – 1,9;</i> <i>5-6 лет – 1,7; 3-4 года – 1,0;</i> <i>4-5 лет – 1,2; до 3 лет – 0,5.</i></p>	Да – 1 Нет - 0
	3.2. Не более $22 * k$ дней, пропущенных воспитанниками группы по болезни, в расчете на 1 ребенка.	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> медицинские работники, делопроизводитель.</p> <p><u>Источник информации:</u> табеля посещаемости.</p> <p><u>Порядок расчёта:</u> количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни за учебный год / среднегодовая численность воспитанников группы, то есть сумма численности контингента группы на 1-ое рабочее число месяца, деленное на число отработанных группой месяцев. Коэффициент k устанавливается учреждением в зависимости от среднего возраста воспитанников группы и может быть увеличен для вновь сформированных групп.</p> <p><i>Например: 6 лет и старше – 0,40;</i> <i>5 – 6 лет – 0,60; 4 – 5 лет – 0,85;</i> <i>3 – 4 года – 1,00; до 3 лет – 1,25.</i></p>	Да – 1 Нет - 0
	3.3. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> специалист по охране труда.</p> <p><u>Источник информации:</u> акты о несчастном случае с обучающимися (форма Н-2).</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	Да – 1 Нет - 0
4.Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью.	4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью).	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> председатель ПМПк.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	Да – 1 Нет - 0
5.Реализация образовательных программ.	5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших ОПДО.	<p><u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%.</p> <p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчет, анализ.</p> <p><u>Период:</u> за предшествующий учебный год.</p>	Да – 1 Нет - 0

	5.2. Не менее 70 % воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития.	<u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Источник информации:</u> отчет, анализ. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	5.3. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации ОПДО. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Источник информации:</u> сценарии, регистрационные листы, локальные акты. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
6. Работа с одаренными детьми.	6.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей не ниже муниципального уровня. <u>Источник информации:</u> грамоты, сертификаты, дипломы, приказы. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
7. Информационная открытость.	7.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения, не менее 3 мероприятий (информационных материалов о жизни группы) в год. <u>Источник информации:</u> скриншот страницы сайта ОО. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	7.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие положительных отзывов родителей о деятельности педагога (на официальном сайте ОО, других интернет-порталах, благодарственные письма). <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	7.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе. Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. <u>Источник информации:</u> локальный Акт. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
8. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ.	8.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга. <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР.	Да – 1 Нет - 0

разовательного учреждения требованиям законодательства.		<u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	
	8.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
9. Исполнительская дисциплина	9.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно. <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
	9.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения.	<u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения. <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга. <u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель, заместитель заведующего по УВР. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год.	Да – 1 Нет - 0
10. Участие в общественной жизни, выполнение особо важных поручений руководителя.	10.1. Участие в общественной жизни, выполнение особо важных поручений руководителя.	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> старший воспитатель. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в общественной жизни в отчетный период, выполнение особо важных поручений руководителя. <u>Периодичность:</u> ежегодно за предшествующий учебный год	Да – 1 Нет - 0
ИТОГО			22 б.

Педагогический работник _____ // _____
 Заместитель заведующего по УВР _____ // _____
 Старший воспитатель _____ // _____